

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №2 от 13.12.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МАДОУ ДСКВ «Родничок»
№ 362-од от 30.12.2022г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида «Родничок»

Информационная карта дополнительной услуги

*Организация досуга воспитанников
«Праздничное поздравление»*

(с выездом к месту проведения)



пгт.Междуреченский

*Солдатово
А.А. Междуреченский
личная подпись ИО*



Информационная карта услуги

1	Полное название услуги	Организация досуга воспитанников «Праздничное поздравление» (с выездом к месту проведения)
2	Типология услуги	По количеству участников – индивидуальная; По продолжительности – разовая; По типу деятельности – развлекательная
3	Краткое описание услуги	Услуга ориентирована в конечном итоге на создание праздничного поздравления в виде мероприятия для именинника
4	Руководитель организации	Заведующий МАДОУ ДСКВ «Родничок» О.В.Мельникова
5	Название организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Родничок»
6	Юридический адрес	Индекс: 628200, ХМАО–Югра, Кондинский район, пгт.Междуреченский, ул.Центральная 19б
7	Телефон (факс)	тел. (34677) 33-9-64, тел.(34677)33-9-57
8	Цель услуги	Организация и проведение праздника для ребенка
9	Задачи	- создать условия для организации праздника ребенку-имениннику и его гостям; - создавать благоприятный эмоциональный фон; - обеспечить условия для интеллектуального и нравственного развития воспитанников; - создать условия для получения детьми положительных эмоции посредством использования разнообразных музыкальных материалов, театрализации и художественного слова.
10	Ожидаемые результаты	Создание веселого праздничного настроения. Вызов положительных эмоции.
11	Срок реализации	Учебный год
12	Участники	— дети дошкольного возраста с 2 до 7 лет; — родители детей; — сотрудники ДОУ
13	Охват детей	1 ребенок и его гости
14	География участников	пгт. Междуреченский
15	Количество часов	60 минут
16	Режим оказания услуги	Разовая услуга с выездом к месту проведения услуги
17	Форма отчетности	развлечение для детей
18	Организация контроля за исполнением услуги	Координацию работ и контроль за исполнением услуги осуществляет администрация детского сада. Контроль за целевым использованием финансовых средств осуществляет заведующий детского сада.